ЗДРУЖЕНИЕ ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
СКОПЈЕ

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ
РЕВИЗОР И ФИНАНИСКИ ИЗВЕШТАИ
ЗА 2021 ГОДИНА

Скопје, мај 2022 година

С О Д Р Ж И Н А

	Страна број
ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР	**1-2**
ГОДИШНА СМЕТКА	
БИЛАНС НА СОСТОЈБА СОСТОЈБА (Образец 1);…….....	**3**
БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ (Образец 2)……	**4**
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА.....	**5**
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИОТ ТЕК.....	**6**
СОДРЖИНА НА БЕЛЕШКИТЕ.....	
БЕЛЕШКИ КОН ГОДИШНАТА СМЕТКА ЗА 2021 година	**7-29**

ПРИЛОГ: БИЛАНС НА СОСТОЈБА НА ДЕН 31.12.2021
БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ 31.12.2021
ТЕКОВНА СОСТОЈБА ЗА СУБЈЕКТОТ
ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО

ТП КМ ЗА РЕВИЗИЈА И КОНСАЛТИНГ
С Т Р У М И Ц А

Ул. Климент Охридски бр.124-Струмица
Сметка 210075460410158 НЛБ АД Скопје
ЕДБ:5027021507850 Тел.070 447 460
e-mail:kmrevizija@mail.com

Извештај на независниот ревизор

ДО СОБРАНИЕТО НА ЗДРУЖЕНИЕТО НА ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - СКОПЈЕ

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на Здружението Олимписки Комитет на Република Северна Македонија Скопје, кои се состојат од Извештај за финансиска состојба (Биланс на состојбата) заклучно со 31 декември 2021 година, Биланс на приходи и расходи за годината којашто завршува тогаш и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството на Здружението, е одговорно за подготвувањето и објективно презентирање на овие финансиски извештаи (годишната сметка) во согласност со Законот за сметководство на непрофитни организации. Оваа одговорност вклучува обликување, имплементирање и одржување на интерна контрола којашто е релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на ентитетот за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективноста на интерната контрола на ентитетот. Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

(продолжува)

ДО СОБРАНИЕТО НА ЗДРУЖЕНИЕ НА ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА С. М. СКОПЈЕ

Мислење

Според наше мислење, финансиските извештаи ја претставуваат објективно, во сите материјални аспекти финансиската состојба на Здружението Олимписки Комитет на Република Северна Македонија Скопје, на 31 декември 2021 година, како и резултатите од работењето за приходите и расходите за годината која што завршува тогаш, даваат вистинска и објективна слика, во согласност со Законот за сметководство за непрофитни организации во Република Северна Македонија и со другите законски барања и прописи.

Извештај за други правни и регулативни барања

Мислење за усогласеноста со годишниот извештај. Годишниот извештај за работа е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и како и со ревидираните финансиски извештаи на Здружението Олимписки Комитет на Република Северна Македонија Скопје, кои се состојат од Билансост на состојбата и Приходите и расходите за годината која завршува на 31 декември 2021 година во согласност со Законските прописи во Република Северна Македонија Скопје.

Струмица, 05.05.2022 година **ТП КМ ЗА РЕВИЗИЈА И КОНСАЛТИНГ СТРУМИЦА**

Овластен ревизор

Трговец поединец за ревизорски работи и даночно советување Димитар Матрија ТП КМ РЕВИЗИЈА И КОНСАЛТИНГ Струмица

БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ

за годината која завршува на 31 декември 2021

во илјади денари

	Белешка	2021	2020
Приходи од продажба	7	7.536	
Приходи од членарини, подароци,услуги и други приходи	8	32.448	38.099
Вкупно приходи од работењето		**39.984**	**38.099**
Набавна вредност на продадените стоки и материјали	9	-	-
Трошоци за суровини и други материјали и енергија	10	(2.995)	(17.482)
Други услуги	11	(10.184)	(4.948)
Трошоци за вработените плати и надоместоци	12	(13.855)	(5.447)
Трошоци за амортизација и резервирања	13	(502)	-
Останати расходи од работењето	14	(2.910)	(38)
Вкупно оперативни расходи		**(30.446)**	**(27.915)**
Добивка / (Загуба) од оперативно работење		**9.538**	**10.184**
Финансиски приходи	15	65	885
Финансиски расходи донации за спортисти	16	(9.510)	-
Добивка / (Загуба) пред оданочување		**94**	**11.069**
Данок од добивка	17	(65)	
Нето добивка / (загуба) за периодот		**29**	**11.069**
Остатана сеопфатна добивка / (загуба) за периодот		-	-
Вкупна сеопфатна добивка / (загуба) за периодот		**29**	**11.069**

Финансиските извештаи се усвоени од страна на Управниот одбор на ден 28.02.2022 година

Белешките се составен дел на финансиските извештаи

Овластен сметководител, Управител,

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА (БИЛАНС НА СОСТОЈБА)
на ден 31 декември 2021 година

во илјади денари

	Белешка	2021	2020
СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства		40	40
Материјални средства	18	14.949	8.764
Вложувања во недвижности		(1.190)	(689)
Долгорочни финансиски средства	19	-	-
Долгорочни побарувања		-	-
Одложени даночни средства		-	-
Вкупно нетековни средства		**13.799**	**8.115**
Тековни средства			
Парични средства и хартии од вредност	20	7.443	12.951
Побарувања од купувачи	21	3.151	-
Останати краткорочни побарувања	22	116	-
Други краткорочни побарувања	23	243	78
Платени трошоци за идните периоди		-	-
Залихи	24	-	-
Вкупно тековни средства		**10.953**	**13.029**
ВКУПНО СРЕДСТВА		**24.752**	**21.144**
ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ			
Капитал и резерви			
Деловен фонд	25	(7.616)	(7.616)
Ревалоризациона резерва		-	-
Дел од вишокот приходи пренесен во наредната година		-	
Акумулирана добивка/(загуба)		(11.219)	
Пренесена загуба		-	-
Добивка/(загуба) за годината			
Вкупно капитал и резерви		**(18.835)**	**(7.616)**
Долгорочни обврски			
Долгорочни резервирања		-	-
Долгорочни кредити	26	-	-
Вкупно долгорочни обврски		**-**	**-**
Краткорочни обврски			
Обврски спрема добавувачите	27	(5.263)	-
Останати краткорочни обврски	28	(654)	(509)
Краткорочни финансиски обврски		-	(1.800)
Одложени плаќања на трошоци во идни периоди		-	(11.219)
Вкупно краткорочни обврски		**(5.917)**	**(13.528)**
ВКУПНО ОБВРСКИ И КАПИТАЛ		**(24.752)**	**(21.144)**

Финансиските извештаи се усвоени од страна на Управниот одбор на ден 28.02.2022 година

Белешките се составен дел на финансиските извештаи

Овластен сметководител, Управител,

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО КАПИТАЛОТ И РЕЗЕРВИТЕ (ИЗВОРИ НА ДЕЛОВНИ СРЕДСТВА)

за годината која завршува на 31 декември 2021

2021

во илјади денари

	Деловен фонд	Ревалори-зациони резерви	Законски резерви	Останати резерви	Акумулирана (Нетаспределена) добивка	Пренесена загуба	Добивка / (загуба) за тековната година	ВКУПНО
Состојба на 01 јануари 2021	**(7.617)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(7.617)**
Зголемување на основната главнина					-	-	-	**-**
Добивка / (Загуба) за годината	-	-	-		(11.218)	-	-	**(11.218)**
Пренос на финансискиот резултат за годината	-	-	-		-	-	-	**-**
Исплатени дивиденди	-	-	-		-	-	-	**-**
Промена на сметководствени политики	-	-	-		-	-	-	**-**
Пренос на резерви од реинвестирана добивка	-	-	-		-	-	-	**-**
Останати промени на капиталот и резервите	-		-			-	-	**-**
Состојба на 31 декември 2021	**(7.617)**	**-**	**-**	**-**	**(11.218)**	**-**	**-**	**(18.835)**

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИОТ ТЕК

за годината која завршува на 31 декември 2021

во илјади денари

Опис	2021	2020
А. Готовински текови од оперативно работење		
Нето добивка (загуба)	**28**	**11.069**
Усогласување за:		
Амортизација	502	-
Готовински текови од работење	**530**	**11.069**
Побарувања од купувачи	(3.151)	-
Останати краткорочни побарувања	(116)	-
Други краткорочни побарувања	(165)	(78)
Платени трошоци за идните периоди	-	-
Залихи	-	-
Обврски спрема добавувачите	(5.263)	-
Останати краткорочни обврски	(144)	509
Краткорочни финансиски обврски	1.800	1.800
Одложени плаќања на трошоци во идни периоди	11.219	11.219
Нето готовински текови од оперативно работење	**4.180**	**13.450**
Б. Готовински текови од инвестиционо работење		
Нематеријални средства		
Материјални средства	6.185	(43)
Вложувања во недвижности	(501)	-
Долгорочни финансиски средства	(1.133)	-
Долгорочни побарувања	-	-
Одложени даночни средства	-	-
Нето готовински текови од инвестиционо работење	**4.551**	**(43)**
В. Готовински текови од финансиско работење		
Главнина и резерви		-
Долгорочни резервирања	-	-
Долгорочни кредити	(145)	-
Капитал и резерви	(3.608)	
Нето готовински текови од финансиско работење	**(3.753)**	**-**
НЕТО ЗГОЛЕМУВАЊЕ (НАМАЛУВАЊЕ) НА ПАРИЧНИ	**5.508**	**24.476**
Парични средства на почеток на годината	**12.951**	**11.125**
Парични средства на крајот на годината	**7.443**	**12.951**
	-	

Белешките се составен дел на финансиските извештаи

Овластен сметководител, Управител,

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ

НА

ЗДРУЖЕНИЕ ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА СКОПЈЕ

Скопје, март 2022 година

БЕЛЕШКИ КОН ПОЕДИНЕЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ 31.12.2021 година

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Назив на друштвото, форма на трговско друштво: ЗДРУЖЕНИЕ ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

Број на регистарска влошка во Трговскиот регистар; 4364180
Промени во регистарската влошка во Трговскиот регистар до периодот на известување; НЕМА
Позначајни дејности кои ги извршува; 93.19 Останати спортски дејности
Идентификација на поврзани субјекти (назив и процентуално учество) нема;

Број на вработени	2020	2021
	6	15

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ГОДИШНА СМЕТКА

Изјава за усогласеност (врз основа на кои стандарди е подготвена годишната сметка); МСФИ за мали и средни субјекти
Информација дали годишна сметка е поединечна или консолидирана; ПОЕДИНЕЧНА
Валута на презентација. МКД

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Краток опис на позначајните сметководствени политики кои се применети во двата пресметковни периода во годишната сметка:
(За приходите, расходите, нематеријалните средства, материјалните средства, побарувањата и обврските и друго).

4. КОРИСТЕНИ ПРОЦЕНКИ

Применети методи на значајни проценки кои се применети (за нематеријални и материјални средства, приходи, расходи и друго).

5. ПРОМЕНА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И КОРЕКЦИЈА НА ГРЕШКИ

Опис на промената или корекцијата (врз основа на кој стандард или друга законска регулатива е настаната промената) за кои позиции на годишната сметка се однесуваат и квантифицирани ефекти од извршената промена или корекција. Во 2019 не се вршени.

6. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

Опис на ризикот (кредитен ризик, пазарен ризик, ризик на ликвидност) и користени методи за мерење на ризикот и квантифицирани информации за ризикот.

БЕЛЕШКИ КОН ПОЕДИНЕЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ 31.12.2021 година

1. ОСНОВАЊЕ И ДЕЈНОСТ НА ДРУШТВОТО

ЗДРУЖЕНИЕТО ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје, со седиште Булевар Кузман Јосифовски – Питу бр.17 Скопје – Центар е формирано на ден 29.04.1992 година со

ЕДБ на друштвото е : 4030992168006
ЕМБС на друштвото е: 4364180
Платниот промет се одвива преку следниже трансакциски сметки:
Денарски сметки: Стопанска Банка АД Скопје, Комерцијална Банка АД Скопје

СОПСТВЕНИЦИ

ЗАБЕЛЕШКА: ВИД НА СОПСТВЕНОСТ НЕДЕФИНИРАНА ВО ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ опишани се целите.

ДЕЈНОСТИ	**93.19 Останати спорски дејности**

Овластувања	Овластени лица
Име и презиме:	ДАНИЕЛ ДИМЕВСКИ
Адреса	КНЕЗ ХАЦОН бр.2 СКОПЈЕ - КАРПОШ
Овластувања:	**Претседател**

УПРАВЕН О Д Б О Р

Членови ма Управен одбор

ЕМБГ	
Име и презиме	
Адреса:	
Овластувања:	

.

ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАИЦИИ

КОНТАКТ	
E-mail:	mok@mok.org.mk

2. ОСНОВА ЗА ПОДГОТОВКА НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

Финансиските извештаи на Здружението се подготвени, во сите материјални аспекти, во согласност со одредбите од член 469 став (2) (Обврска за водење сметководство) 472 (Водење трговски книги) од Законот за трговски друштва на РМ ("Службен весник на Република Македонија" бр. 28/2007, ... и 120/2018), како обврска да води сметководство

на начинот определен со овој закон и со прописите за сметководство, Меѓународните стандарди за финансиско известување и меѓународните стандарди за финансиско известување за мали и средни субјекти ажурирани на годишна основа и така како што се дополнети, изменети или усвоени од страна на Одборот за меѓународни сметководствени стандарди.

Здружението ги применува сите релевантни стандарди, измени и толкувања кои се објавени во Службен весник на РМ.

Здружението го применува членот 482 од истиот закон: Одобрените финансиски извештаи со годишниот извештај за работа на друштвото, органот на управување најдоцна 30 дена од денот на нивното одобрување, но не подоцна од 30 јуни, во препис, ги доставуваат до Регистарот на годишни сметки при Централниот регистар на РМ согласно Правилникот за начинот и условите за поднесување на годишната сметка во електронска форма („Сл. Весник на РМ“ бр. 7/13), и Правилникот за водење на сметководство ("Службен весник на РМ" 159/09 и 164/2010).

Годишната сметка, финансиските извештаи и објаснувачките белешки се прикажани во македонски денар (МКД). Функционалната валута на Друштвото претставува валутата на примарното економско опкружување во кое работи Друштвото и е македонскиот денар. Известувачката валута во која се прикажани годишната сметка и објаснувачките белешки е македонскиот денар (МКД).

Годишната сметка – финансиските извештаи на Здружението е изготвена на база на историска набавна вредност. кои вклучуваат:

- **ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА (Образец 1);**
- **ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА (Образец 2);**
- **ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИТЕ ВО ГЛАВНИНАТА;**
- **ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ;**
- Применетите сметководствени политики и
- Други објаснувачки белешки, подготвени во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија на IFAC и други релевантни објави на IFAC прифатени и објавени во Република Северна Македонија.

Раководството ги изготвува Годишна сметката – финансиски извештаи и објаснувачките белешки врз основа на принципот на континуитет, земајќи ги во предвид тековните намери, веројатноста од продолжување со работењето и достапноста до финансиски извори на средства.

Годишниот Извештај за работењето на друштвото согласно Член 384 од Законот за трговски друштва, Извршниот член на Одбор на директори го изготвува извештајот за работењето на друштвото, а по истекот на деловната година, кога поднесува и годишна сметка, годишни финансиски извештаи и годишен извештај за работењето на друштвото.

2.1. Основа за подготовка и чување на сметководствената евиденција

Здружението ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите законски финансиски извештаи во согласност се подготвени, во сите материјални аспекти, во согласност со одредбите од член 469 став 1, 472 од Законот за трговски друштва на РМ ("Службен весник на Република Македонија" бр. 28/2007, ...120/2018), со фискалната и законска регулатива во Република С. Македонија како обврска да води сметководство на начинот определен со овој закон и со прописите за сметководство, Меѓународните стандарди за финансиско известување, 471, 472, чување на финансиските извештаи од член 474 од Законот за трговски друштва.

БЕЛЕШКИ КОН ПОЕДИНЕЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ 31.12.2021 година

Подготовката на Годишната сметка – финансиските извештаи и објаснувачките белешки во согласност со прифатените Меѓународните стандарди за финансиско известување во Република Македонија, бара користење на определени критични сметководствени проценки кои се базирани на најдобрите познавања на раководството на тековните настани и акции. Областите коишто бараат повисоко ниво на расудување и сложеност, или области каде што претпоставките и проценките се значајни за Годишната сметка се објавени во Белешка 4.

Основните сметководствени политики применети при составување на финансиските извештаи се наведени во понатамошниот текст. Овие политики постојано се применувани на сите прикажани години, освен ако не е наведено поинаку.

Странски валути

а) Функционална и известувачка валута

Ставките вклучени во Годишната сметка финансиските извештаи и објаснувачките белешки на друштвото се мерени користејќи ја валутата на основната економска средина во којашто работи друштвото ("функционална валута„).

Годишната сметка и објаснувачките белешки се претставени во македонски денари ("МКД"), којашто е функционална и известувачка валута на друштвото.

б) Трансакции во странска валута

Деловните трансакции искажани во странска валута се искажани во функционалната валута, Македонски денари (МКД), со примена на официјалниот среден девизен курс на денот на трансакцијата. Побарувањата и обврските во странска валута се искажани во денари по средниот курс на Народната Банка на Република Македонија на последниот ден од пресметковниот период и за истите постои аналитика во странска валута. Добивките и загубите кои произлегуваат од подмирувањето на такви трансакции и од искажувањето на монетарните средства и обврски назначени во странски валути според курсот на датумот на известување се вклучени во билансот на успех.

Немонетарните ставки кои се евидентирани по историска вредност, назначени во странска валута, се курсираат користејќи го девизниот курс на денот на трансакцијата.

Немонетарните ставки кои се евидентирани по објективна вредност, деноминирана во странска валута, се курсираат користејќи ги девизните курсеви на датумот кога е определена објективната вредност.
Странските валути со кои работи друштвото воглавно се еврото (ЕУР.

Девизните **курсеви** кои се користат за искажување на 31 декември се следниве:

	31 декември 2021 МКД	31 декември 2020 МКД
CHF	57.0065	56,8242
GBP	68,4966	68,3136
ЕУР	61.5784	61.6940
УСД	50,1821	50,2353

Ставките вклучени во Годишната сметка и објаснувачките белешки на друштвото се мерени користејќи ја валутата на основната економска средина во којашто работи друштвото ("функционална валута„).

3. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

3.1. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

Нематеријалните средства ги опфаќаат патентите и лиценците, заштитните знаци и имиња, договори за франшиза, авторски права, издатоци за развој, компјутерски софтвер, маркетиншки права и гудвил (godwill).

Нематеријалното средство ќе се признае само ако е веројатно дека идните економски користи, кои му се припишуваат на средството, ќе претставуваат прилив кон друштвото и ако трошоците на средството можат веродостојно да се измерат.
Ако некое нематеријално средство не ги исполнува критериумите за признавање, настанатиот издаток треба да се признае како расход во моментот на неговото настанување (трошоци за развој).

Основа за вреднување на нематеријалните средства е:
1) начинот на нивното стекнување;
2) очекуваниот период на добивање на економска корист и
3) можноста да се продадат.
Нематеријалното средство почетно се мери според набавната вредност.

Во набавната вредност се вклучуваат сите трошоци за набавка и сите останати трошоци неопходни нематеријалното средство да се стави во функција.

Нематеријално средство е средство што може да се идентификува и истото не поседува физичка субстанца (МСС 38.8).

3.2. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА - НЕДВИЖНОСТИ, ПОСТРОЈКИ И ОПРЕМА (НПО)

Материјалните средства се признаваат по трошокот на набавка, под услов, истиот да може сигурно да се измери.
Трошокот на набавка, односно набавната вредност на материјалното средство (цена на чинење), кој се распоредува за време на корисниот век на употреба, е износот на платени парични средства или еквиваленти на парични средства, или објективната вредност на друг надомест даден за да се стекне едно средство во моментот на неговото стекнување или изградба.
Трошоците за редовно одржување и поправки се евидентираат на товар на трошоците за одржување и заштита во моментот на нивно настанување.
Издатоците за реконструкција, адаптација или друго вложување со кои се зголемува корисниот век на употреба или капацитетот се капитализираат со нивното настанување.
Резидуалните вредности на средствата и проценетиот век на употреба се проверуваат, и доколку е потребно се корегираат, на секој датум на Извештај за финансиската состојба. Кога евидентираниот износ на средството е повисок од неговиот проценет надоместлив износ, тој веднаш се отпишува до неговиот надоместлив износ.
Приходите или расходите поврзани со оттуѓувања се одредуваат по пат на споредба на приливите со евидентираниот износ. Разликите се вклучени во Извештајот за сеопфатна добивка во периодот кога настануваат.
Трошоците по камати за позајмици кои се користат за финансирање на изградба на недвижностите и опремата се капитализираат, за време на периодот кој е потребен да се завршат и подготват средствата за нивно ставање во употреба. Останатите трошоци по основ на позајмици се евидентирани како трошок.

Зголемувањето на евидентираната вредност на недвижностите поради ревалоризацијата е признаено во корист на ревалоризационите резерви во рамките на капиталот. Кога ревалоризираните средства се расходуваат или продаваат, соодветниот дел од ревалоризационите резерви се пренесува во корист на добивките за тековниот период.

Инвестициите во тек се евидентираат по набавна вредност на датумот на набавка, односно врз основа на времените ситуации добиени од изведувачите.
На средствата евидентирани на сметката на инвестиции во тек, до моментот на нивно ставање во употреба, не им се пресметува амортизација.

Вредноста на инвестиционите вложувања ја зголемува набавната вредност и на овој начин зголемената основица подлежи на амортизација.

Цената на производство се утврдува согласно МСС 2 – Залихи.

Векот на употреба на средството е периодот во кој се очекува дека друштвото ќе го користи средството.
Векот на употреба на средството може да се процени и врз основа на бројот на производи или слични единици за кои се очекува дека друштвото ќе ги оствари од тоа средство – функционален метод.
Векот на употреба на материјалните средства образложен во точка ***3.2. Депрецијација како и основицата и стапките на амортизацијата.***

Основица за пресметка на амортизација е набавната вредност на средството. Ако реално може да се процени остатокот на вредноста, за овој износ се намалува основицата за амортизација.
Амортизацијата на материјалните средства се пресметува со праволиниска метода во периодите на векот на употреба согласно точка 3.2.

Стапките за амортизација секој субјект може да ги донесе самостојно во зависност од корисниот век на употреба на средствата согласно МСС 16 и МСС 38.

Амортизацијата се пресметува од првиот ден на нивната набавка веднаш кога тие средства почнале да се користат.

Евидентираната вредност на едно средство кое се заменува се отстранува од понатамошно признавање.

Амортизација на земјиштето уметнички дела и на инвестициите во тек не се пресметува.

3.2.1. Депрецијација

Амортизацијата на средствата се пресметува правопропорционално со цел алокација на набавната вредност на имотот, зградите и опремата до нивната резидуална вредност во текот на нивниот проценет век на употреба. Изградените средства се амортизираат од моментот на нивното ставање во употреба.

Депрецијацијата на опремата и канцеларискиот мебел се врши со примена на пропорционална метода на отпишување со што набавната вредност се депрецира во тек на проценетиот корисен век на употреба.

Исправка на основните грешки ќе се врши според МСС 8, точки 34-36)
Износот на исправка на основна грешка која се однесува на претходни периоди треба да биде известен преку корегирање на почетно салдо на задржаната добивка. Споредбените

информации треба да бидат повторно искажани, освен доколку не е можно да се направи тоа. (алтернатива): според МСС 8 точки 38-40).

Износот на исправката на основна грешка треба да биде вклучен во утврдувањето на нето добивката или загубата за тековниот период. Споредбените информации треба да бидат презентирани како да се известени во финансиските извештаи за претходниот период треба да бидат презентирани дополнителни проформа информации, подготвени во согласност со точка 6, освен кога не е можно да се направи тоа.

Депрецијацијата средствата, опремата и канцеларискиот мебел се врши со примена на пропорционална метода на отпишување со што набавната вредност се депрецира во тек на проценетиот корисен век на употреба.

Проценетиот век на употреба и стапките на депрецијација за поголемите класи недвижности, опрема и канцелариски мебел се наведени подолу:

Назив на средството	Корисен век	Процент на амортиз.
Недвижности	10 до 40 години	2,5 до 10 %
Опрема	10 до 20 години	5 % до 10 %
Алат, погонски и канцелариски материјал	4 до 5 години	20 % до 25 %
Компјутерска опрема и софтвер	4 години	25 %
Телекомуникациска опрема и возила	4 до 5 години	20 % до 25 %
Нематеријални средства	10 до 20 години	5 % до 10 %

Резидуалните вредности како и векот на употреба на средствата се проверуваат и доколку е потребно се корегираат, на секој датум на Извештајот за финансиска состојба. Евидентираната вредност на средствата се намалува веднаш до нивната надоместлива вредност во случај кога евидентираната вредност ја надминува надоместливата вредност.

3.3. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПОБАРУВАЊАТА ЗА ЗАПИШАН, А НЕУПЛАТЕН КАПИТАЛ

Побарувањата за запишан, а неуплатен капитал ќе се искажуваат по номинална вредност на запишаниот капитал, согласно актите на друштвото (сукцесивна уплата на запишаниот капитал).
Капиталот кој нема да биде уплатен, согласно роковите и условите пропишани со актите ќе биде поништен.

3.4. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕНА ДОЛГОРОЧНИТЕ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Вложувањата во акции или удели се искажуваат според трошокот на стекнување, без трошоците на камати ако се купени на кредит. Акциите и уделите се водат според методот на трошокот на вложување.
Останатите долгорочни финансиски вложувања се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.
Пресметаните камати се капитализираат по нивната достасаност.
Сопствените (трезорски) акции, односно откупениот сопствен удел, ќе се водат како намалување на запишаниот и уплатен капитал, според трошокот на стекнување – истовремено или во рок од две години. Уделот на сопствените акции, односно удели, може да биде до 10% од основниот капитал.

Исправката (вредносното усогласување) на вложувањата, се спроведува во периодот на сознавањето на неможноста за наплата на дел или на вкупното побарување на товар на расходите на периодот.

Отписот на побарувањата по основ на вложувања се спроведува само во случај кога за тоа ќе донесе одлука соодветниот орган на друштвото.

3.5. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАЛИХИТЕ

Залихите на материјали и резервни делови се водат по методата на просечно набавени цени. Во извештајот за финансиската состојба, залихите се искажуваат по пониска набавна или нето реализациона вредност.
Намалувањето на вредноста на залихите се спроведува на товар на расходите во тој период.
Набавната вредност на трговските стоки ги содржи фактурната вредност, цариниte, даноците, трошоците за транспорт, осигурување и други зависни трошоци кои се однесуваат на набавката.
Попустите и рабатите не се вклучени во набавната вредност. Нето очекуваната продажна вредност е предвидената продажна цена во нормален тек на работење, намалена за продажните трошоци.
Ситниот инвентар се отпишува во целост при издавањето во употреба.
Суровините, материјалите, резервните делови, ситниот инвентар, амбалажа и автомобилските гуми се евидентираат според трошоците на набавката, а пресметката на потрошокот со примена на методот ФИФО.
Алтернатива: Залихите на материјали, суровини и резервни делови се искажуваат по стварни цени, а пресметката на трошоците се врши со примена на просечни пондерирани цени по поодделни видови на залихи. Просечните пондерирани цени се пресметуваат при секој влез на стоки во складот, врз основа на утврдените количини и вредности после влезот на нови залихи.

3.6. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ПОБАРУВАЊА

Побарувањата од подружници и други претпријатија, побарувањата од купувачите, побарувањата за повеќе исплатени износи од добивката, побарувањата од вработените, побарувањата од државата и другите институции и останатите побарувања се искажуваат по номинална вредност зголемена за каматите, намалени за рабати и попусти во цената, согласно склучениот договор, односно одлуката за исплата.
Побарувањата од купувачите се искажуваат според нивната објективна вредност, намалена за попустите и исправката на вредност. Исправката на вредност на побарувањата од купувачите, се прави кога постојат показатели дека побарувањата не можат да се наплатат. Отписот на побарувањата по пат на исправка на вредноста се врши на товар на расходите за периодот.

3.7. НАДОМЕСТИ НА ВРАБОТЕНИТЕ

Придонеси за задолжително социјално осигурување - пензиско осигурување

Здружението има пензиски планови согласно домашната регулатива за социјално осигурување според која плаќа придонеси за пензиско осигурување на своите вработени. Придонесите, врз основа на платите, се плаќаат во првиот и вториот пензиски столб кои се одговорни за исплата на пензиите. Не постојат дополнителни обврски во врска со овие пензиски планови.

Обврски при пензионирање на вработените

Здружението, согласно соодветните домашни законски одредби, исплаќа на вработените посебна минимална сума при пензионирањето во износ утврден согласно законската регулатива. Друштвото нема извршено резервирање за пресметан посебен минимален

износ за пензионирање на вработените, бидејќи овој износ не е од материјално значење за финансиските извештаи.

3.8. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Вложувањата во хартии од вредност се искажуваат според методот на трошоците на вложување.

Дадените заеми, депозити и кауции се искажуваат според нивната номинална вредност, согласно договор.
Пресметаните камати се признаваат во тековни приходи.
Останатите краткорочни вложувања се искажуваат по набавна вредност.

3.9. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА (ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ)

Парите на сметките во денари кај деловните банки, се водат во номинални износи, според доставениот извод за состојбата на прометот на соодветните сметки.

Парите во благајна во денари, се искажуваат по номинална вредност.
Девизите на сметките во банката и благајната се искажуваат по среден курс на Народна банка на Република Македонија, на денот на билансирањето.

Пресметувањето на девизите се врши секогаш на денот на промената на состојбата на сметката (благајната) и на крајот на месецот.
За целите на составување на Извештајот за парични текови:
Со парични средства и парични еквиваленти, се евидентираат паричните средства во благајната, на сметките кај деловните банки, депозитите по видување, благородните метали и предметите од благородни метали и краткорочните и високо ликвидни вложувања со рок на доспеаност до три месеци или помалку, од датумот на стекнување и се со безначаен ризик од намалување на вредност.

3.10. ПОЛИТИКА НА ИСКАЖУВАЊЕ НА ДАНОКОТ НА ДОБИВКА

Данокот на добивка се утврдува и се плаќа според Годишниот даночен биланс и истиот претставува одбитна ставка од финансискиот резултат пред оданочување во Извештајот за сеопфатна добивка.

3.11. ПОЛИТИКА ЗА АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

Однапред платените трошоци за идни периоди се искажуваат како активни временски разграничувања, а се пресметуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат.
Причината за разграничувањето, како и износот кој се однесува на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период, а немаат елементи за да се искажат како побарување, се искажуваат како активни временски разграничувања.
Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документ врз основа на кој се стекнуваат побарувањата, временските разграничувања се пренесуваат на сметките на побарувањата.

Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

3.12. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАПИШАНИОТ КАПИТАЛ

Капиталот ја претставува номиналната вредност на вложените средства.
Запишаниот (основен) капитал се искажува на посебна сметка во износ кој е запишан во трговскиот регистар при основањето, односно промената на уписот на вредноста на капиталот.

ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ	Белешка	2021 год.		2020 год.
Капитал и резерви				
Деловен фонд	25	(7.616)		(7.616)
Реваloризациона резерва		-		-
Дел од вишокот приходи пренесен во наредната година		-		
Акумулирана добивка/(загуба)		(11.219)		
Пренесена загуба		-		-
Добивка/(загуба) за годината				
Вкупно капитал и резерви		**(18.835)**		**(7.616)**

3.13. ПОЛИТИКА НА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРЕМИИ НА ЕМИТИРАНИТЕ АКЦИИ

Износите искажани како премии на емитираните удели ја сочинуваат разликата помеѓу номиналната вредност на уделите и износите по кои се продадени и се признаваат како тековен приход.

3.14. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕВАЛОРИЗАЦИОНА РЕЗЕРВА (РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕН ВИШОК)

Реваloризациона резерва (реваloризационен вишок) произлегува од објективното вреднување на нетековните средства по нивното почетно признавање според набавната вредност. (Здружението ако не применува мерење на нетековните средства според објективната вредност нема да има ставка во Извештајот за фианнсиска состојба, насловена на реваloризационен вишок).
Реваloризациониот вишок ги покрива загубите кои произлегуваат од нетековните средства. Остатокот по ова покривање ќе се пренесе во задржана добивка.

3.15. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РЕЗЕРВИТЕ

Резервите се искажуваат по номинална вредност со издвојување од нето добивката и тоа посебно за законските резерви, посебно за статутарните резерви и за останатите резерви.

Резервите се состојат од законски резерви, создадени во текот на периодите врз основа на распределбата на акумулирани добивки во согласност со законската регулатива и одлуките на Друштвото.
Согласно законската обврска за задолжителна општа резерва, како општ резервен фонд кој се формира по пат на зафаќање на нето добивката по стапка од 5 % се додека резервите на друштвото не достигнат износ кој е еднаков на една десетина (10%) од основната главнина.

3.16. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ЗАДРЖАНАТА (АКУМУЛИРАНА) ДОБИВКА / ЗАГУБА

Акумулираните добивки / (загуби) ги вклучуваат тековните, како и оние од претходните периоди, задржани добивки и загуби.

Во деловните книги посебно се искажува задржаната (нераспоредена) добивка, а посебно искажаната загуба од работењето.
Искажаната загуба од работењето може да се покрие со задржаната добивка само по одлука на управата, а во согласност со Законот за трговските друштва.

Авансот на добивка може да се исплатува ако меѓу пресметковниот период искажува добивка и ако не постои пренесена загуба.

3.17. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОБИВКАТА ИЛИ ЗАГУБАТА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Добивката или загубата во тековната година во Извештајот се искажува по одаточувањето како добивка (нето добивка) за распределба, односно загуба од работењето во тековната година.

3.18. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ

Обврските спрема поврзаните претпријатија, обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, обврските спрема добавувачите и останатите долгорочни обврски се искажуваат по номинална вредност, зголемена за достасаните камати според склучениот договор.
Овие обврски се класифицираат како долгорочни доколку на датумот на Извештајот на состојба, рокот на доспевање им е над 12 месеци.
Долгорочните резервирања се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции, оштети и отпремнини.

Обврските искажани во девизи се пресметуваат по среден курс на Народна банка на Република Македонија на денот на билансирањето, но и на крајот на секој месец во случај на отплата на долгови.

3.19. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА КРАТКОРОЧНИТЕ ОБВРСКИ

Обврските по заеми, обврските спрема кредитните институции, обврските за аванси, депозити и гаранции, обврските спрема добавувачите, обврските спрема вработените, обврските за даноци, придонеси и други давачки, обврските врз основа на удел во резултатот и останатите краткорочни обврски се искажуваат во вредност која е искажана во соодветна сметководствена исправа, зголемена за каматите според склучениот договор, пропис, односно одлука на надлежниот орган.

3.20. ПОЛИТИКА ЗА ПАСИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

На товар на пресметковниот период се пресметуваат и трошоците за кои не постојат соодветни сметководствени исправи за да можат да се признаат како обврска, а за кои со сигурност може да се утврди дека се однесуваат на тековниот пресметковен период.

3.21. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА ПРИХОДИТЕ

Приходите се мерат според објективната вредност на примениот надомест или побарувањето. Приходите се признаваат ако истовремено пораснат средствата или се намалат обврските.
Приходите од продажба на добра се признаваат ако:
- на купувачот се пренесени сите ризици и користи од сопственоста над производите;
- друштвото не задржува, ниту трајно управување, ниту контрола над производите;
- износот на приходите може да се измери;
- е веројатно дека продадените производи ќе се наплатат;

Бел/Ска	Опис на конто	31.12.2021	31.12.2020
7	**Приходи од продажба**		

во илјади денари

		2021	2020
740	Приходи од продажба на добра (производи) и услуги во земјата	7.536	-
	Вкупно	**7.536**	**-**

3.22. ПОЛИТИКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НА РАСХОДИТЕ

Расходите се признаваат согласно точка 78 до 80 и 94 до 98 од Рамката за составување и презентирање на финансиските извештаи (МСФИ).
Во политиката за признавање расходи, Здружението се придржува до следните критериуми:

- расходите имаат за последица намалување на средствата или зголемување на обврските, што е возможно да се измери со сигурност;
- расходите имаат директна поврзаност со настанатите трошоци и посебните позиции на приходите;
- кога се очекува остварување на приходите во повеќе идни пресметковни периоди, тогаш признавањето на расходите се извршува со постапката на разумна алокација на пресметковни периоди;

Сите трошоци и расходи кои се однесуваат на пресметковниот период мораат да бидат опфатени во финансиските извештаи.

	10 Трошоци за суровини и други материјали и енергија		

во илјади денари

		2021	2020
400	Трошоци за суровини и материјали (за производство)	514	21
401	Трошоци за материјали (за администрација, управа и продажба)	-	129
403	Трошоци за енергија (за администрација, управа и продажба)	2.481	742
405	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување (за администрација, управ	-	13.736
408	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми (за администрација, управа и пр	-	2.854
	Вкупно	**2.995**	**17.482**

	11 Други услуги		

во илјади денари

		2021	2020
410	Транспортни услуги	355	9
413	Услуги за одржување и заштита	-	64
414	Наем лизинг	4.041	912
415	Трошоци за пропаганда и реклама	37	-
416	Трошоци за истражување и развој	-	236
418	Останати услуги	5.751	3.727
	Вкупно	**10.184**	**4.948**

12 Трошоци за вработените плати и надоместоци

во илјади денари

		2021	2020
420	Плата и надоместоци на плата - бруто (за производство)	7.117	-
422	Останати трошоци на вработените	-	1.752
423	Нето плати и даноци и придонеси	-	3.141
440	Дневници за службени патувања, ноќевање и патни трошоци	6.186	-
441	Надомест на трошоците на вработените и подароци	552	554
	Вкупно	**13.855**	**5.447**

13 Трошоци за амортизација и резервирања

во илјади денари

		2021	2020
430	Трошоци за амортизација (за производство)	502	-
	Вкупно	**502**	**-**

14 Останати расходи од работењето

во илјади денари

		2021	2020
442	Трошоци за надомест и други примања на членови на УО и НО, одбор на директори	590	-
443	Трошоци за осигурување	936	38
445	Даноци кои не зависат од резултатот, членарина и други	595	-
447	Банкарски услуги и трошоци за платниот промет	44	-
449	Останати трошоци на работењето	465	-
	Вкупно	**2.751**	**38**

3.23. ТРАНСАКЦИИ СО ПОВРЗАНИ СУБЈЕКТИ

Поврзани субјекти се оние каде едниот субјект го контролира другиот субјект или има значајно влијание во донесувањето на финансиските и деловните одлуки на другиот субјект.

3.24. ИЗВЕСТУВАЊЕ ПО СЕГМЕНТИ

Деловен сегмент претставува група на средства и деловни активности за обезбедување на производи и услуги, кои се подложни на ризици различни од оние кај други деловни сегменти. Географскиот сегмент пак обезбедува производи и услуги во рамки на одредено економско опкружување подложно на ризици различни од оние кај другите географски сегменти.

3.25. БИОЛОШКИ СРЕДСТВА

Биолошките средства се признаваат според нивната објективна вредност намалена за проценетите трошоци во моментот на продажбата, При проценката на објективната вредност се земаат предвид најобјективните докази / податоци кои се на располагање во периодот кога се правени проценките.

3.26. Приходи од државни поддршки

Неусловените државни поддршки поврзани со биолошките средства се признаваат како приход во Извештајот за сеопфатна добивка кога помошта е примена или треба да се прими. Останатите државни подршки се признаваат иницијално како разграничени приходи кога постои разумна сигурност дека истите ќе бидат применени и кога Друштвот Здружението ќе ги исполни условите поврзани со давањето на поддршката.
Поддршките кои ги надоместуваат настанатите трошоци се признаваат во Извештајот за сеопфатна добивка на систематска основа во истите периоди во кои се признати трошоците.

8 Приходи од чланарини, подароци,услуги и други приходи

во илјади денари

		2021	2020
767	Приходи од премии, субвенции, дотации и донации	32.448	38.061
769	Останати приходи од работењето	-	38
	Вкупно	**32.448**	**38.099**

15 Финансиски приходи

во илјади денари

		2021	2020
771	Приходи врз основа на позитивни курсни разлики од работењето со поврзани друштв	-	56
777	Нереализирани добивки (приходи) од финансиски средства	-	829
781	Нето добивка од прекинато работење	65	-
	Вкупно	**65**	**885**

16 Финансиски расходи (камати) и донации за спортисти

во илјади денари

		2021	2020
470	Расходи врз основа на камати од работењето со поврзани друштва	-	-
48	Донација за спортисти	9.510	
	Вкупно	**9.510**	**-**

3.27. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕСТУВАЊЕ

Настаните по датумот на известување кои обезбедуваат дополнителни информации во врска со состојбата на Здружението на денот на Извештајот за финансиска состојба (настани за кои може да се врши корегирање) се рефлектирани во финансиските извештаи. Настаните по завршетокот на годината за кои не може да се врши корегирање се прикажуваат во белешките во случај кога се материјално значајни.

3.28. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Средства, обврските, приходите и расходите за кои во овој акт не се утврдени сметководствени политики, ќе се применува основниот третман за нивно мерење утврдени во соодветните МСФИ и МСС.
Овој акт се применува на финансиските извештаи кои се составуваат за деловната 2014 година и за следните години.

4. КОРИСТЕНИ ПРОЦЕНКИ

За нематеријалните и материјалните средтва кои се евидентирани по набавна вредност, не се користени дополнителни методи за повторна проценка на датумот на известувачкиот период.
Побарувањата се проценети врз основа на објавената сметководствена политика на денот на известувачкиот период, според рочноста.
Разликите во сметководствени проценки ќе се евидентираат тековно, или тековно но и во идните периоди (перспективно).

Како промена на сметководствената проценка се сметаат особено:
- вреднувањето на ненаплативите побарувања (тековно);
- застареноста на залихите (тековно) и
- корисниот век на употреба на недвижностите, постројките и опремата (тековно и идно).

5. ПРОМЕНА НА СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И КОРЕКЦИИ НА ГРЕШКИ

Кои сметководствени политики се промениле во тековниот период во однос на претходниот пресметковен период и од што се состојат тие промени е следниот чекор во прилог на белешките. Разликите треба да се квантифицираат и треба да се искаже како тие влијаат на одделни позиции на Билансот на состојба и Билансот на успех, така што овие биланси да бидат споредливи во тековната со претходната известувачка година.
Најчести промени кои во сметководствените политики се јавуваат со усвојувањето на МСС се презентирани доколку ги има се наведени.

6. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

6.1) Ризик од финансирање - Показател на задолженост

Структурата на капиталот на Здружението се состои од обврски, кои ги вклучуваат позајмиците, пари и парични еквиваленти и капитал, кој се состои од акционерска главнина, резерви и акумулирана (загуба) / добивка.
Раководството ја анализира структурата на капиталот на годишна основа како однос на нето обврските по кредити во однос со вкупниот капитал. Нето обврските по кредити се пресметани како вкупни обврски по позајмици намалени за износот на паричните средства и паричните еквиваленти. Вкупниот капитал е пресметан како главнина зголемена за нето обврските по позајмици.

Врши финансирање на своето работење по пат на користење на краткорочни и долгорочни кредити со цел да обезбеди соодветен повратна вложувањата. Овој показател се пресметува како однос меѓу обврските и вкупниот капитал. Нето обврските се пресметуваат како разлика помеѓу вкупните кредити (краткорочни и долгорочни) и паричните средства.
Здружението континирано го следи ризикот од финансирање преку показателот на задолженост.

6.1.1) Ризик на ликвидност

Ризикот на ликвидност претставува ризикот од неспособност на Друштвото да ги исплати своите обврски навремено. Политиката на здружението е да одржува соодветен износ на пари и парични средства со цел да ги подмири обврските во иднина. Дополнителен износ на пари најчесто се депонира во комерцијалните банки.
Процесот на управување со ликвидоносниот ризик вклучува проекција на паричните текови според девизни валути и утврдување на потребниот износ на ликвидни средства, земајќи ги во предвид бизнис планот, наплатата на побарувањата и одливот на парични средства.

Редовни проекции на паричните текови се подготвуваат и надополнуваат од страна на сметководствениот оддел.
Крајната одговорност за управување со ризикот на ликвидност е на раководството на Друштвото кое се обидува да изгради соодветна рамка за управување со овој ризик, како и со барањата за управување со ликвидноста.

Способност за плаќање.

Се пресметуваат показателите на ликвидноста и солвентноста добро е да се утврдат процентните односи на главните позиции. Врз основа на искуствата се смета дека коефициентот на општа ликвидност е 2,00 според некои 1,5 за кои се верува дека сите тековни обврски ќе бидат намирени на време, (Извештај за финансиската состојба.
Задоволителната вредност е онаа што не отстапува значително над просекот на индустријата, и ако просекот на индустријата е непознат, тогаш тоа би односот треба да биде приближно 2:1.

6.2.) Девизен ризик

Долгорочните обврски по кредити и обврските спрема странските добавувачи се деноминирани во странски валути. Од тие причини, Друштвото е изложено на ризик поврзан со можните флуктуации на девизните курсеви. Друштвото не користи соодветни финансиски инструменти за да го намали овој ризик.
Друштвото е изложено на ризик од движење на девизните курсеви и пазарните цени кои што влијаат врз средствата и обврските. Целта на управувањето со финансиските ризици е да се ограничи влијанието на овие пазарни ризици преку оперативни и финансиски активности.

6.3.) Каматен ризик – промени на девизен курс

Каматниот ризик претставува ризик од флуктуација на пазарната вредност или идните парични текови на финансиските инструменти поради движење на пазарните каматни стапки. Промената на каматните стапки и каматните маржи може да влијае врз финансиските трошоци и финансиските инвестиции.

Друштвото нема значајни каматоносни побарувања. Според тоа, промената на пазарните каматни стапки нема влијание врз приходот од камати и паричните текови од редовното работење.

Каматниот ризик на кој е изложено Друштвото, произлегува од обврските по основ на кредити. Кредитите одобрени со варијабилна каматна стапка, ја зголемуваат изложеноста на каматен ризик поврзан на паричните текови.
Друштвото редовно ја следи изложеноста на каматен ризик.

6.4.) Ризик од ликвидност кредитен ризик

Кредитниот ризик се дефинира како ризик од неисполнување на обврската од едната страна предизвикувајќи загуба за другата страна.
Друштвото е изложено на кредитен ризик преку оперативните активности и одредени финансиски активности.
Рочноста на финансиските средства и обврски на друштвото со состојба на 31 декември тековната година според нивната доспеаност.

6.4.1). Утврдување на објективната вредност

Друштвото располага со финансиски средства и обврски кои ги вклучуваат побарувањата од купувачи, вложувања расположиви за продажба, обврските кон добавувачи и обврските по

кредити, како и нефинансиски средства за кои голем број на сметководствени политики и обелоденувања бараат утврдување на нивната објективна вредност.
Објективна вредност на финансиски средства и обврски е приближна на нивната сметководствена вредност, со оглед на фактот дека истите имаат релативно кратка доспеаност во рок од максимум една година од датумот на Извештајот за финансиска состојба.

6.5) Пазарен ризик

Пазарниот ризик се дефинира како „ризик од флуктуација на пазарната вредност или идните парични текови на финансиските инструменти како резултат на промена на пазарните цени" и вклучува каматен ризик, валутен ризик и други ценовни ризици. Поради тоа што најголемиот дел од приходите и трошоците на Друштвото се остварени во македонски денари (МКД), функционална валута на Друштвото е МКД и како резултат на тоа, целта на Друштвото е да го минимизира нивото на финансискиот ризик во МКД услови.
За презентација на пазарните ризици, потребни се сензитивни анализи за прикажување на ефектите од хипотетички промени на релевантните ризични варијабли на добивката или загубата или акционерскиот капитал.
Периодичните ефекти се детерминирани од поврзаноста на хипотетичките промени на релевантните ризични варијабли со билансот на финансиските инструменти на денот на билансот на состојба. Салдото на денот на билансот на состојба ја прикажува цела година.

6.6.) Даночен ризик

Македонската даночна легислатива е предмет на различни интерпретации и чести измени. Интерпретирањето на даночната легислатива која даночните власти ја применуваат врз трансакциите и активностите на Друштвото, може да не коицидира со интерпретациите на менаџментот. Како резултат на тоа, одредени трансакции можат да бидат предмет на даночна контрола од која можат да произлезат дополнителни даноци, казни и камати кои можат да бидат материјални. Документацијата на Друштвото може да биде предмет на даночна контрола за период од најмногу десет години.

6.7.) Управување со ризикот на капитал

Целта на Друштвото при управување на капиталот е да ја зачува способноста да продолжи со своите активности во континуитет и со тоа да овозможи добивка за акционерите и бенефиции за останатите акционери, како и да одржува оптимална структура на капиталот за да го намали трошокот на капитал.

ДАНОК ОД ДОБИВКА

Данокот од добивка по стапка од 10% се плаќа на непризнатите расходи, намалени за расходите со одложено плаќање (даночен кредит), како и во моментот на исплата на дивиденда и друга распределба на добивката во согласност со законските прописи во Република Македонија.

Данок на добивка и други давачки

во илјади денари

		2021	2020
810	Данок на добивка	(65)	-
	Вкупно	**(65)**	**-**

ОБЈАСНУВАЧКИ БЕЛЕШКИ

Бел/Ска	Опис на конто	31.12.2021	31.12.2020
7	**Приходи од продажба**		

во илјади денари

		2021	2020
740	Приходи од продажба на добра (производи) и услуги во земјата	7.536	-
	Вкупно	**7.536**	**-**

8	**Приходи од членарини, подароци,услуги и други приходи**		

во илјади денари

		2021	2020
767	Приходи од премии, субвенции, дотации и донации	32.448	38.061
769	Останати приходи од работењето	-	38
	Вкупно	**32.448**	**38.099**

10	**Трошоци за суровини и други материјали и енергија**		

во илјади денари

		2021	2020
400	Трошоци за суровини и материјали (за производство)	514	21
401	Трошоци за материјали (за администрација, управа и продажба)	-	129
403	Трошоци за енергија (за администрација, управа и продажба)	2.481	742
405	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување (за администрација, управ	-	13.736
408	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми (за администрација, управа и пр	-	2.854
	Вкупно	**2.995**	**17.482**

11	**Други услуги**		

во илјади денари

		2021	2020
410	Транспортни услуги	355	9
413	Услуги за одржување и заштита	-	64
414	Наем лизинг	4.041	912
415	Трошоци за пропаганда и реклама	37	-
416	Трошоци за истражување и развој	-	236
418	Останати услуги	5.751	3.727
	Вкупно	**10.184**	**4.948**

12 Трошоци за вработените плати и надоместоци

во илјади денари

		2021	2020
420	Плата и надоместоци на плата - бруто (за производство)	7.117	-
422	Останати трошоци на вработените	-	1.752
423	Нето плати и даноци и придонеси	-	3.141
440	Дневници за службени патувања, ноќевање и патни трошоци	6.186	-
441	Надомест на трошоците на вработените и подароци	552	554
	Вкупно	**13.855**	**5.447**

13 Трошоци за амортизација и резервирања

во илјади денари

		2021	2020
430	Трошоци за амортизација (за производство)	502	-
	Вкупно	**502**	**-**

14 Останати расходи од работењето

во илјади денари

		2021	2020
442	Трошоци за надомест и други примања на членови на УО и НО, одбор на директори	590	-
443	Трошоци за осигурување	936	38
445	Даноци кои не зависат од резултатот, членарина и други	595	-
447	Банкарски услуги и трошоци за платниот промет	44	-
449	Останати трошоци на работењето	465	-
	Вкупно	**2.751**	**38**

15 Финансиски приходи

во илјади денари

		2021	2020
771	Приходи врз основа на позитивни курсни разлики од работењето со поврзани друштв	-	56
777	Нереализирани добивки (приходи) од финансиски средства	-	829
781	Нето добивка од прекинато работење	65	-
	Вкупно	**65**	**885**

16 Финансиски расходи (камати) и донации за спортисти

во илјади денари

		2021	2020
470	Расходи врз основа на камати од работењето со поврзани друштва	-	-
48	Донација за спортисти	9.510	
	Вкупно	**9.510**	**-**

Добивка/Загуба пред оданочување

во илјади денари

		2021	2020
800	Добивка пред оданочување	94	11.069
	Вкупно	**94**	**11.069**

Данок на добивка и други давачки

во илјади денари

		2021	2020
810	Данок на добивка	(65)	-
	Вкупно	**(65)**	**-**

Нето добивка/загуба за периодот

во илјади денари

		2021	2020
820	Нето добивка за периодот	29	11.069
	Вкупно	**29**	**11.069**

- Нематеријални средства

во илјади денари

		2021	2020
003	Софтвер и останати права	40	40
	Состојба на 31 декември	**40**	**40**

18 Материјални средства

во илјади денари

		2021	2020
011	Градежни објекти	181	181
012	Постројки и опрема	10.799	8.583
	Состојба на 31 декември	**14.949**	**8.764**

- Вложувања во недвижности

во илјади денари

		2021	2020
029	Акумулирана амортизација на вложувања во недвижности	(1.190)	(689)
	Состојба на 31 декември	**(1.190)**	**(689)**

20 Парични средства и хартии од вредност

во илјади денари

		2021	2020
100	Парични средства на трансакциски сметки во денари	6.574	6.614
103	Девизни сметки	649	6.337
108	Останати парични средства	220	-
	Состојба на 31 декември	**7.443**	**12.951**

21 Побарувања од купувачи

во илјади денари

		2021	2020
120	Побарувања од купувачи во земјата	3.151	-
	Состојба на 31 декември	**3.151**	**-**

22 Останати краткорочни побарувања

во илјади денари

		2021	2020
138	Останати побарувања од државни органи и институции	116	-
	Состојба на 31 декември	**116**	**-**

23 Други краткорочни побарувања

во илјади денари

		2021	2020
160	Краткорочни кредити и заеми од поврзани друштва во земјата	78	78
162	Краткорочни кредити и заеми во земјата на неповрзани друштва	165	-
	Состојба на 31 декември	**243**	**78**

25 Деловен фонд

во илјади денари

		2021	2020
900	Основна главнина запишан и уплатен капитал	(7.616)	(7.616)
	Состојба на 31 декември	**(7.616)**	**(7.616)**

- Акумулирана добивка/(загуба)

во илјади денари

		2021	2020
950	Задржана (акумулирана) добивка од претходни години	(11.219)	-
951	Добивка од тековна година	(29)	(11.069)
95	**Состојба на 31 декември**	**(11.248)**	**(11.069)**

27 Обврски спрема добавувачите

во илјади денари

		2021	2020
220	Обврски спрема добавувачи во земјата	(5.263)	-
221	Обврски спрема добавувачи од странство	-	-
22	**Состојба на 31 декември**	**(5.263)**	**-**

28 Останати краткорочни обврски

во илјади денари

		2021	2020
234	Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци на плата	(29)	-
235	Обврски за персонален данок на доход	(65)	-
239	Обврски за останати даноци, придонеси и други давачки	(24)	(24)
259	Останати краткорочни обврски	(536)	(485)
25	**Состојба на 31 декември**	**(654)**	**(509)**

- Краткорочни финансиски обврски

во илјади денари

		2021	2020
262	Краткорочни кредити и заеми во земјата	-	(1.800)
26	**Состојба на 31 декември**	**-**	**(1.800)**

- Одложени плаќања на трошоци во идни периоди

во илјади денари

		2021	2020
295	Одложено признавање на приходи	-	(11.219)
299	Останати пасивни временски разграничувања	-	-
29	**Состојба на 31 декември**	**-**	**(11.219)**

БЕЛЕШКА 27. ПРЕЗЕМЕНИ И ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ - Судски спорови СПИСОК

Во разговор со раководството и правната служба (ПИСМЕНО ИЗВЕСТУВАЊЕ) констатирано е дека има покренато судски спорови од страна на вработените, поради што е блокирана тековната сметка како и судски спорови кои ги води субјектот против купувачите или други страни.

БЕЛЕШКА 28. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА БИЛАНСОТ НА СОСТОЈБА

По денот на составувањето на Извештајот за финансиска состојба, не се настанати материјални настани за кои е потребно дополнително обелоденување во финансиските извештаи.

БЕЛЕШКА 29. КОНТИНУИТЕТ МЕЃУНАРОДЕН СТАНДАРД ЗА РЕВИЗИЈА 570

Кога ги подготвува финансиските извештаи, - раководството прави проценка на способноста да обезбеди континуитет. При оценката дали претпоставката за деловен континуитет е соодветна, раководството ги зема предвид сите достапни информации за иднината, најмалку, но не ограничувајќи се за дванаесет месеци од датумот кога АКЦИОНЕРИТЕ и Управниот одбор на друштвото претпоставуваат да ја вршат и редовна дејност и анализа на задолженост.

ПРИЛОЗИ:

1. Финансиски извештаи (Годишна сметка) за 2021 година,
2. Годишен извештај за работата за 2021 година

ЕМБС: 04364180
Целосно име: Здружение ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје
Вид на работа: 540
Тип на годишна сметка: Годишна сметка
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2021

Биланс на приходи и расходи

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
201	- - Расходи I. МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА (202 до 210)	4.021.423,00			14.824.759,00
202	- - Потрошени материјали	21.368,00			514.458,00
203	- - Потрошена енергија	85.025,00			2.481.022,00
204	- - Други услуги	785.772,00			6.304.152,00
205	- - Превозни и транспортни услуги				354.907,00
206	- - Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	275.522,00			626.808,00
207	- - Амортизација				501.913,00
208	- - Набавна вредност на продадените материјали, стоки и услуги				0,00
209	- - Наемнини	668.033,00			4.041.499,00
210	- - Други материјални расходи	2.185.703,00			0,00
211	- - ДРУГИ РАСХОДИ (212 до 221)	5.540.766,00			7.843.427,00
212	- - Провизија за платен промет	9.419,00			44.756,00
213	- - Камати на кредити и заеми				0,00
214	- - Премии за осигурување	64.396,00			936.090,00
215	- - Дневници за службено патување				858.358,00
216	- - Надоместоци на трошоците на работниците и граѓаните	856.892,00			5.327.132,00
217	- - Негативни курсни разлики	236.024,00			91.446,00

219	- - Други расходи	4.374.035,00			585.645,00
220	- - Издатоци за меѓународна соработка				0,00
221	- - Пренесени средства				0,00
222	- - КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА (223+224+225)				0,00
223	- - Средства за градежни објекти				0,00
224	- - Средства за опрема				0,00
225	- - Други капитални средства				0,00
226	- - ПОМОШТИ, ДОНАЦИИ И ДРУГИ ДАВАЧКИ (227+228+229)	13.460.445,00			9.509.983,00
227	- - Помошти, донации и други давања на субјекти	13.460.445,00			9.509.983,00
228	- - Надомести и помошти на физички лица				0,00
229	- - Други помошти и давања				0,00
230	- - ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ(231+232)	4.892.770,00			7.116.690,00
231	- - а) Вкалкулирани плати	4.477.285,00			4.759.659,00
232	- - б) Вкалкулирани надомести	415.485,00			2.357.031,00
233	- - Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот				595.146,00
234	- - Вонредни расходи				0,00
235	- - ВКУПНО РАСХОДИ (201+211+222+226+230+233+234)	27.915.404,00			39.890.005,00
236	- - Остварен вишок на приходи-добивка пред оданочување(250 минус 235) ако 250>235	11.068.875,00			93.929,00
237	- - Даноци, придонеси и други давачки од добивката				65.356,00
238	- - Остварен нето вишок-добивка (236-237)	11.068.875,00			28.573,00
239	- - Вкупно (235+236) или (235+237) ако 237 е поголемо од 236=252	38.984.279,00			39.983.934,00
240	- - ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА НА ПРОИЗВОДИ, СТОКИ И УСЛУГИ (241+242)				7.535.604,00
241	- - Приходи од продажба на производи и стоки				0,00
242	- - Приходи од услуги				7.535.604,00
243	- - Приходи од камати и позитивни курсни разлики	56.255,00			0,00
244	- - Приходи од членарини, подароци	38.060.708,00			32.448.230,00

245	- - Приходи од кирии и закупнини				0,00
246	- - Сопствени приходи				0,00
247	- - Други приходи	38.410,00			0,00
248	- - Пренесен дел од вишокот на приходите од претходната година	828.906,00			0,00
249	- - Вонредни приходи				100,00
250	- - ВКУПНО ПРИХОДИ 240+243+244+245+246+247+ 248+249	38.984.279,00			39.983.934,00
251	- - Непокриени расходи (235-250)				0,00
252	- - ВКУПНО (250+251)=239	38.984.279,00			39.983.934,00
438	- - Број на работници	6,00			15,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	- - АКТИВА ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (002+003+008+009)	8.115.448,00	20.906.606,00	7.106.793,00	13.799.813,00
2	- - НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА		0,00	0,00	0,00
3	- - МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (004 до 007)	8.115.448,00	14.991.106,00	1.191.293,00	13.799.813,00
4	- - Земјишта и шуми		0,00	0,00	0,00
5	- - Градежни објекти		181.425,00	0,00	181.425,00
6	- - Опрема		10.839.792,00	1.191.293,00	9.648.499,00
7	- - Други материјални средства	8.115.448,00	3.969.889,00	0,00	3.969.889,00
8	- - МАТЕРИЈАЛНИ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА ВО ПОДГОТОВКА		5.915.500,00	5.915.500,00	0,00
9	- - ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА		0,00	0,00	0,00
10	- - ПАРИЧНИ СРЕДСТВА,КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊАИ АКТИВНИ ПРЕСМЕТКОВНИ СМЕТКИ (011+018+019+020+021+022+023+024)	13.767.274,00	152.067.342,00	141.114.717,00	10.952.625,00
11	- - ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (012 до 017)	12.951.271,00	118.748.994,00	111.954.950,00	6.794.044,00
12	- - Жиро сметка	12.951.271,00	56.904.061,00	50.330.238,00	6.573.823,00
13	- - Благајна		0,00	0,00	0,00

15	- - Издвоени парични средства и акредитиви		0,00	0,00	0,00
16	- - Нерезидентна девизна сметка		0,00	0,00	0,00
17	- - Други парични средства		1.715.656,00	1.495.435,00	220.221,00
18	- - ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ		0,00	0,00	0,00
19	- - КУПУВАЧИ		31.256.501,00	28.105.521,00	3.150.980,00
20	- - ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ	738.000,00	650.000,00	0,00	650.000,00
21	- - КРАТКОРОЧНИ ФИНАСИСКИ ПОБАРУВАЊА		0,00	0,00	0,00
22	- - ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА		165.000,00	0,00	165.000,00
23	- - ПОБАРУВАЊА ЗА ПОВЕЌЕ ПЛАТЕНИ ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ	78.003,00	1.246.664,00	1.054.063,00	192.601,00
24	- - АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА (025+026+027)		183,00	183,00	0,00
25	- - Однапред платени разграничени трошоци		183,00	183,00	0,00
26	- - Пренесен вишок на приходи од претходната година		0,00	0,00	0,00
27	- - Други активни временски ограничувања		0,00	0,00	0,00
28	- - МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ, СИТЕН ИНВЕНТАР, ПРОИЗВОДСТВО, ПРОИЗВОДИ И СТОКИ (029 до 034)		0,00	0,00	0,00
29	- - Материјали на залиха		0,00	0,00	0,00
30	- - Резервни делови		0,00	0,00	0,00
31	- - Ситен инвентар		0,00	0,00	0,00
32	- - Производство		0,00	0,00	0,00
33	- - Производи		0,00	0,00	0,00
34	- - Стоки		0,00	0,00	0,00
35	- - НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ (036+037)		0,00	0,00	0,00
36	- - Непокриени расходи-загуба од поранешни години		0,00	0,00	0,00
37	- - Непокриени расходи-загуба од тековна година		0,00	0,00	0,00
38	- - СРЕДСТВА НА РЕЗЕРВИ (039+040)		0,00	0,00	0,00
39	- - Парични средства на резерви		0,00	0,00	0,00
40	- - Пласмани и побарувања од резервниот фонд		0,00	0,00	0,00

42	- - ВКУПНА АКТИВА (001+010+028+035+038+041)	21.882.722,00	172.973.948,00	148.221.510,00	24.752.438,00
43	- - ВОНБИЛАНСНА АКТИВА		0,00	0,00	0,00
44	- - ПАСИВА - ИЗВОРИ НА ДЕЛОВНИ СРЕДСТВА	7.616.653,00			7.616.653,00
45	- - Деловен фонд	7.616.653,00			7.616.653,00
46	- - РЕВАЛОРИЗАЦИОНА РЕЗЕРВА				0,00
47	- - ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (048 ДО 050)				0,00
48	- - Долгорочни кредити од банки во земјата				0,00
49	- - Долгорочни кредити од странство				0,00
50	- - Други долгорочни обврски				0,00
51	- - IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ И ПАСИВНИ ПРЕСМЕТКОВНИ СМЕТКI (052 ДО 061)	2.236.968,00			5.888.338,00
52	- - в) Хартии од вредност				0,00
53	- - б) Добавувачи				5.263.098,00
54	- - в) Обврски спрема државата за даноци и придонеси и други обврски	436.968,00			65.356,00
55	- - г) краткорочни финансиски обврски				500,00
56	- - Други краткорочни обврски	1.800.000,00			559.384,00
57	- - Други краткорочни обврски спрема меѓународни организации				0,00
58	- - Обврски за примени донации во пари од меѓународни организации				0,00
59	- - Обврски за примени донации во натура од меѓународни организации				0,00
60	- - Други обврски спрема меѓународни организации				0,00
61	- - Обврски за плати				0,00
62	- - V. ПАСИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА (063 до 065)	12.029.101,00			28.573,00
63	- - Пасивни временски разграничувања пресметани и однапред наплатени приходи				0,00
64	- - Дел од вишокот на приходите пренесен во наредната година	12.029.101,00			28.573,00
65	- - Други пасивни временски разграничувања				0,00
66	- - РЕЗЕРВЕН ФОНД				0,00
67	- - НЕРАСПРЕДЕЛЕН ДЕЛ ОД				11.218.874,00

	ДОБИВКАТА				
68	- - ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА ЗА ДРУГИ НАМЕНИ				0,00
69	- - ВКУПНА ПАСИВА (044+046+047+051+062+066+067+068)	21.882.722,00			24.752.438,00
70	- - ВОНБИЛАНСНА ПАСИВА				0,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
601	- - Набавна вредност на основачки издатоци				0,00
602	- - Ревалоризација на основачки издатоци				0,00
603	- - Исправка на вредноста на основачки издатоци				0,00
604	- - Сегашна вредност на основачки издатоци (< или = АОП 002 од БС)				0,00
605	- - Набавна вредност на издатоци за истражувања и развој				0,00
606	- - Плата и надоместоци на плата на вработените кои директно работат на истражувања и развој				0,00
607	- - Трошоци за материјали и услуги) користени или потрошени при истражувања и развој				0,00
608	- - Амортизација на недвижности, постројки и опрема користени при истражувања и развој				0,00
609	- - Амортизација на патенти и лиценци користени при истражувања и развој				0,00
610	- - Ревалоризација на издатоци за истражување и развој				0,00
611	- - Исправка на вредноста на издатоци за истражување и развој				0,00
612	- - Сегашна вредност на издатоци за истражувања и развој(< или = АОП 002 од БС)				0,00
613	- - Набавна вредност на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра				0,00
614	- - Ревалоризација на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра				0,00

	лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра				
616	- - Сегашна вредност на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра(< или = АОП 002 од БС)				0,00
617	- - Набавна вредност на софтвер со лиценца				0,00
618	- - Ревалоризација на софтвер со лиценца				0,00
619	- - Исправка на вредност на софтвер со лиценца				0,00
620	- - Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 002 од БС)				0,00
621	- - Набавна вредност на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба				0,00
622	- - Ревалоризација на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба				0,00
623	- - Исправка на вредност на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба				0,00
624	- - Сегашна вредност на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба (< или = АОП 002 од БС)				0,00
625	- - Набавна вредност на набавени бази на податоци				0,00
626	- - Ревалоризација на набавени бази на податоци				0,00
627	- - Исправка на вредност на набавени бази на податоци				0,00
628	- - Сегашна вредност на набавени бази на податоци (< или = АОП 002 од БС)				0,00
629	- - Набавна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба				0,00
630	- - Ревалоризација на бази на податоци развиени за сопствена употреба				0,00
631	- - Исправка на вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба				0,00
632	- - Сегашна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба (< или = АОП 002 од БС)				0,00
633	- - Набавна вредност на останат нематеријален имот				0,00
634	- - Ревалоризација на останат нематеријален имот				0,00
635	- - Исправка на вредност на останат нематеријален имот				0,00
636	- - Сегашна вредност на останат				0,00

	БС)				
637	- - Земјишта				0,00
638	- - Ревалоризација на земјишта				0,00
639	- - Сегашна вредност на земјишта(< или = АОП 004 од БС)				0,00
640	- - Шуми				0,00
641	- - Ревалоризација на шуми				0,00
642	- - Сегашна вредност на шуми(< или = АОП 004 од БС)				0,00
643	- - Набавна вредност на превозни средства				0,00
644	- - Ревалоризација на превозни средства				0,00
645	- - Исправка на вредност на превозни средства				0,00
646	- - Сегашна вредност на превозни средства (< или = АОП 007 од БС)				0,00
647	- - Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема)				0,00
648	- - Ревалоризација на информациска и телекомуникациска опрема				0,00
649	- - Исправка на вредност на информациска и телекомуникациска опрема				0,00
650	- - Сегашна вредност на информациска и телекомуникациска опрема(< или = АОП 006 од БС)				0,00
651	- - Набавна вредност на компјутерска опрема)				0,00
652	- - Ревалоризација на компјутерска опрема				0,00
653	- - Исправка на вредност на компјутерска опрема				0,00
654	- - Сегашна вредност на компјутерска опрема(< или = АОП 006 од БС)				0,00
655	- - Набавна вредност на повеќегодишни насади				0,00
656	- - Ревалоризација на повеќегодишни насади				0,00
657	- - Исправка на вредност на повеќегодишни насади				0,00
658	- - Сегашна вредност на повеќегодишни насади(< или = АОП 007 од БС)				0,00
659	- - Набавна вредност на основно стадо				0,00
660	- - Ревалоризација на основно стадо				0,00

	стадо				
662	- - Сегашна вредност на основно стадо (< или = АОП 007 од БС)				0,00
663	- - Книги, уметнички дела, споменици на култура				0,00
664	- - Драгоцени метали и камења				0,00
665	- - Антиквитети и други уметнички дела				0,00
666	- - Други скапоцености				0,00
667	- - Набавна вредност на продадени материјали и делови (< или = на АОП 208 од БПР)				0,00
668	- - Набавна вредност на продадените трговски стоки(< или = на АОП 208 од БПР)				0,00
669	- - Наемнини на земјиште(< или = на АОП 209 од БПР)				0,00
670	- - Отпремнини за пензија(< или = на АОП 216 од БПР)				0,00
671	- - Подароци за деца(< или = на АОП 216 од БПР)				0,00
672	- - Помош за семејствата на вработените(< или = на АОП 216 од БПР)				0,00
673	- - Помош за вработените (< или = на АОП 216 од БПР)				0,00
674	- - Јубилејни награди(< или = на АОП 216 од БПР)				0,00
675	- - Издатоци за авторски хонорари (< или = на АОП 219 од БПР)				0,00
676	- - Издатоци за повремени и привремени работи (< или = на АОП 219 од БПР)				0,00
677	- - Помошти, донации и други давања на субјектите во добра и услуги(< или = на АОП 227 од БПР)				0,00
678	- - Надомести и помошти на физичките лица во добра и услуги(< или = на АОП 228 од БПР)				0,00
679	- - Други помошти и давања во добра и услуги(< или = на АОП 229 од БПР)				0,00
680	- - Плати(< или = на АОП 231 од БПР)	3.228.998,00			0,00
681	- - Придонеси на плати(< или = на АОП 231 од БПР)	1.336.494,00			0,00
682	- - Даноци на плати(< или = на АОП 231 од БПР)	293.685,00			0,00
683	- - Надомести на плати(< или = на АОП 232 од БПР)	109.620,00			0,00

685	- - Придонеси на надомести(< или = на АОП 232 од БПР)				0,00
686	- - Приходи од камати(< или = на АОП 243 од БПР)				0,00
687	- - Приходи од позитивни курсни разлики (< или = на АОП 243 од БПР)				0,00
688	- - Приходи од членарини(< или = на АОП 244 од БПР)				0,00
689	- - Приходи од придонеси(< или = на АОП 244 од БПР)				0,00
690	- - Приходи од подароци (< или = на АОП 244 од БПР)				0,00
691	- - Приходи од донации(< или = на АОП 244 од БПР)	38.060.708,00			0,00
692	- - Приходи од други извори(< или = на АОП 244 од БПР)				5.403.704,00
693	- - Приходи од изработка на основни средства во сопствена режија(< или = на АОП 246 од БПР)				0,00
694	- - Приходи од изработка на делови и ситен инвентар во сопствена режија(< или = на АОП 246 од БПР)				0,00
695	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	6,00			15,00

Распоредување на резултатот

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
351	- - А. ОСТВАРЕН НЕТО ВИШОК -ДОБИВКА	11.068.875,00			28.573,00
353	- - Б. ОСТАТОК ОД НЕТО ДОБИВКАТА ЗА РАСПОРЕДУВАЊЕ (351-352)	11.068.875,00			28.573,00
359	- - Нераспределен дел од вишокот на приходите-добивката	11.068.875,00			28.573,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година

Потпишано од:

Goran Pop Ivanov

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

Дигитално потпишан од: CRRSM
Централен Регистар на Република Северна Македонија
Датум и час на потпишување: 24.03.2022 во 14:30:35
Издавач на сертификатот: KIBSTrust Issuing Qseal CA G2
Сертификатот е валиден до: 07.11.2024
Документот е дигитално потпишан и е правно валиден

Број: 0805-50/155020220025823

Датум и време: 24.3.2022 г. 14:30:26

/Електронски издаден документ/

Т Е К О В Н А С О С Т О Ј Б А

ПОДАТОЦИ ЗА СУБЈЕКТОТ	
ЕМБС:	4364180
Целосен назив:	Здружение ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје
Кратко име:	ОЛИМПИСКИ КОМИТЕТ НА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА Скопје
Седиште:	БУЛЕВАР КУЗМАН ЈОСИФОВСКИ - ПИТУ бр.17 СКОПЈЕ - ЦЕНТАР, ЦЕНТАР
Вид на субјект на упис:	ДРУГО
Датум на основање:	29.4.1992 г.
Деловен статус:	Активен
***Вид на сопственост:**	Недефинирана
ЕДБ:	4030992168006
Големина на субјектот:	мал
Организационен облик:	10.2 - спортско здружение
Надлежен регистар:	Регистар на здруженија и сојузи

ДЕЈНОСТИ	
Приоритетна дејност/ Главна приходна шифра:	93.19 - Останати спортски дејности

ОВЛАСТУВАЊА	
Овластени лица	
Име и презиме:	ДАНИЕЛ ДИМЕВСКИ
Адреса:	КНЕЗ ХАЦОН бр.2 СКОПЈЕ - КАРПОШ, КАРПОШ
Овластувања:	Претседател
Овластено лице:	Овластено лице

ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ	
Дополнителни информации:	Цели: а) подготовки и учество на спортистите и екипите од Републиката на Олимписките игри; б) составување, организација и водење на спортската делегација од Републиката на Олимписките игри; в) развој и ширење на Олимпиското движење во Републиката; г) почитување на Олимписката повелба и Светскиот анти-допинг код; д) ширење на основните принципи на Олимпизмот преку активности и програми што се остваруваат во рамките на спортскиот, образовниот и културниот живот во Републиката; ѓ) афирмација и развој на врвниот спорт, Спортот за сите, училишниот и универзитетскиот спорт во Републиката; е) учество во активности кои даваат целосен придонес во развојот на еднаквото учество на жената во спортот; ж) развој и ширење на меѓународната спортска соработка; з) обука на спортска администрација; ѕ) борба против сите облици на дискриминација и насилство во спортот; и) грижа за здравјето на спортистите и превземање на акции против употребата на допинг средства забранети од страна на Меѓународниот олимписки комитет, Светската анти допинг агенција (WADA - World anti-Doping Agency) и меѓународните спортски федерации; ј) Учество во подготвувањето на Програмата за равој на спортот во согласност со Законот за спорт; к) Соработка со владини и невладини организации заради остварување на целите и задачите на овој Статут; л) Истражување, документирање и публикување на податоци од интерес на историјата и развојот на спортот кај нас; љ) Ангажирање на борба против употреба на недозволени супстанции забранети од ИОК или меѓународните федерации и согласно на анти-допинг кодексот на Олимпиското движење.
КОНТАКТ	
E-mail:	mok@mok.org.mk

Напомена:
Во тековната состојба прикажани се само оние податоци за кои има запишана вредност.

*Видот на сопственоста се определува врз основа на својството на основачот/содружникот /сопственикот и служи исклучиво за статистички цели на Државниот завод за статистика на Република Северна Македонија

Правна поука: Против овој реален акт може да се изјави приговор до Централниот регистар на Република Северна Македонија во рок од 8 дена од денот на приемот.